



Certificazione
Meeting and Event Manager
UNI 11786



FEDERCONGRESSI
& EVENTI



ITALIA
CHAPTER

Centro Esami
qualificato



Intertek



CERTIFICAZIONE PER IL MEETING AND EVENT MANAGER

La **certificazione per il Meeting and Event Manager** è un importante traguardo raggiunto per il settore della meeting industry che da sempre ha sentito l'esigenza di riconoscere l'**identità della figura professionale** dalle competenze complesse, articolate e in costante evoluzione.

Da oggi grazie anche all'impegno di **MPI Italia Chapter** i professionisti del settore possono ottenere la certificazione di Meeting and Event Manager.



Come abbiamo lavorato... Timeline

Il progetto nasce in seguito alla definizione della norma UNI relativa all'attività professionale del Meeting and Event Manager e fa riferimento alla Legge n. 4 del 14 gennaio 2013.

“Disposizioni in materia di professioni non regolamentate”, al fine di tutelare consumatori/utenti e “costituisce i principi e criteri generali per la disciplina dell’esercizio autoregolamentato della singola attività professionale e ne assicura la qualificazione”.

“La certificazione del personale assicura che determinate figure professionali possiedano, mantengano e migliorino nel tempo la necessaria competenza, intesa come l’insieme delle conoscenze, delle abilità e delle doti richieste per i compiti assegnati. Ha particolare valore per la corretta realizzazione di attività ad elevata criticità, per le quali la sola disponibilità di risorse strumentali e procedure operative può non essere sufficiente.”



➔ **La fase normativa** ha inizio a dicembre 2017 e si conclude a gennaio 2020 con il gruppo di lavoro composto anche da MPI Italia Chapter sotto la competenza della commissione tecnica di UNI, Ente Italiano di Normazione.

Sono stati definiti i **compiti e le attività specifiche** della figura professionale, declinandone i **requisiti di conoscenza, le abilità e le competenze** necessarie allo svolgimento del processo di lavoro dell'organizzazione degli eventi. Successivamente all'approvazione da parte della Commissione Centrale Tecnica e della Presidenza di UNI, è stata pubblicata la norma nel catalogo a maggio 2020.



➔ MPI Italia Chapter si qualifica come **Centro di Esami certificato** per l'organizzazione, la somministrazione e la valutazione delle prove di esame tramite la convenzione con **Intertek Italia**, società di certificazione registrata presso **Accredia**, Ente di emanazione del Ministero dello Sviluppo Economico, per l'accreditamento delle società di certificazione.



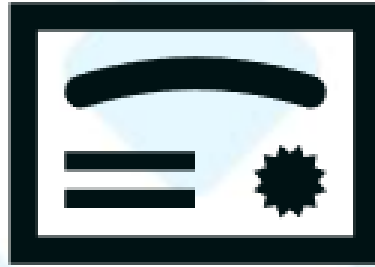


- ➔ Il Centro di Esami è operativo. Oltre alle **sessioni d'esame**, organizza **percorsi di formazione** per supportare i partecipanti alla preparazione all'esame e per il mantenimento della certificazione.
- ➔ MPI Italia è **riconosciuta dal Ministero dello Sviluppo Economico** quale associazione autorizzata a rilasciare attestati di qualità e di qualificazione professionale dei servizi prestati dai soci, **ai sensi della Legge n.4/2013** che ha riformato le professioni non organizzate in ordini.



5 buoni motivi per ottenere la certificazione

- 1 – Certifici **le tue competenze**
- 2 – Certifici la **tua esperienza**
- 3 – Fai acquisire alla tua professione **un'identità riconosciuta**
- 4 – **Partecipi ai bandi di gara** che richiedono la presenza di figure professionali certificate.
- 5 – Contribuisci alla **riconoscibilità della meeting industry**



Cosa fare per certificare la tua professionalità?

Per certificarsi è necessario sostenere l'esame presso il

Centro di esame autorizzato.

La certificazione professionale si ottiene superando l'esame che si basa su **3 prove**, **2 scritte e 1 orale** relative alle cinque fasi di attività del Meeting and Event Manager e tre attività trasversali descritte nella norma.



Le attività del meeting and event manager



5 fasi di processo di organizzazione degli eventi:

- 1- Presidio del mercato
- 2- Progettazione
- 3- Organizzazione pre-evento
- 4- Svolgimento evento
- 5- Gestione post-evento



3 attività trasversali:

- 1- Comunicazione
- 2- Gestione economico finanziaria
- 3- Safety e Security



Quali i requisiti per affrontare l'esame?

All'esame possono accedere i professionisti con tre/cinque anni di comprovata esperienza professionale nel ruolo:

- ✓ **5** anni di esperienza professionale se in possesso di Diploma di Maturità
- ✓ **3** anni di esperienza professionale se in possesso di Laurea
- ✓ almeno **60** ore di formazione specifica



Quanto dura la **certificazione**?

La certificazione di Meeting and Event Manager è un percorso continuo:

- ✓ **certificazione:** superamento dell'esame
- ✓ **mantenimento:** annuale, durante il quale partecipare a 16h di formazione all'anno
- ✓ **rinnovo:** al termine dei 3 anni è necessario rinnovare la certificazione



Requisiti per il rinnovo della certificazione

Le condizioni per il rinnovo della certificazione prevedono che il professionista:

- ✓ abbia esercitato la professione
- ✓ segnali all'ente gli eventuali reclami ricevuti o provvedimenti disciplinari e la loro risoluzione
- ✓ abbia attivato processi di aggiornamento formativo svolgendo nel triennio di certificazione almeno 3 corsi (1 corso all'anno), della durata di almeno 16 ore per ciascun corso (n° 48 ore complessive)
- ✓ effettui il pagamento delle quote previste per il rinnovo definite nel tariffario.



Come raggiungere gli obiettivi?

Abbiamo previsto delle attività di formazione a supporto dei candidati per la preparazione all'esame e per il mantenimento della certificazione.

Il percorso formativo è personalizzabile per ogni partecipante, la proposta si articola in:

- ✓ **Study Session:** modulo formativo di preparazione alla prova d'esame
- ✓ **Seminari in pillole:** moduli formativi, su piattaforma di formazione a distanza (FAD), per approfondimento di temi specifici, validi anche per il mantenimento. Ciascuno della durata di 90 minuti.



Quando posso partecipare alla formazione?

- ✓ **Le Study Session**, giornata di studio (6h) con docenti on line, sono organizzate circa 40gg prima della sessione d'esame perché i partecipanti abbiano tempo per lo studio individuale; pianificate a: dicembre, marzo, giugno, settembre
- ✓ **I Seminari in pillole**, ciascuno della durata di 90minuti, pubblicati sulla piattaforma FAD e disponibili on demand



Quando sostenere l'esame?

Sono previste 4 sessioni d'esame all'anno pianificate nei mesi di:

→ **gennaio**

→ **marzo**

→ **giugno**

→ **ottobre**

Le sessioni sono a numero chiuso

in base al numero di iscritti ogni sessione prevedrà più giorni



Tariffa esame, mantenimento e rinnovo

Quote riservate ai Soci MPI Italia Chapter e Federcongressi&eventi

| | |
|--|---------|
| Esame certificazione* | €250,00 |
| Mantenimento annuale certificazione | €100,00 |
| Rinnovo certificazione | €200,00 |
| * tariffa ripetizione esame (esclusa la prima volta) | €100,00 |

Quote non Soci

| | |
|--|---------|
| Esame certificazione* | €500,00 |
| Mantenimento annuale certificazione | €200,00 |
| Rinnovo certificazione | €400,00 |
| * tariffa ripetizione esame (esclusa la prima volta) | €200,00 |



Tariffe per la formazione

Study Session

| | |
|---|---------|
| Iscrizione Study Session – SOCI MPI Italia Chapter e Federcongressi&eventi | €175,00 |
|---|---------|

| | |
|--|---------|
| Iscrizione Study Session - NON SOCI | €200,00 |
|--|---------|

Seminari in Pillole

| | |
|---|--------|
| Seminari erogati per percorso certificazione – SOCI MPI Italia Chapter e Federcongressi&eventi | €75,00 |
|---|--------|

| | |
|--|---------|
| Seminari erogati per percorso certificazione - NON SOCI | €100,00 |
|--|---------|



Contattaci a:
info@mpiweb.it